

# 記入要領について

## 給水開始申込兼中止届出書

吉備中央町長 様

令和 年 月 日

住所  
申請 申請者のご住所、お名前をご記入の上、  
押印してください。  
氏名 (印)

|                               |            |   |
|-------------------------------|------------|---|
| 開始・中止の別(○印を附してください)           |            | 1 給該当のところを囲んでください。給水中止  |
| 給水装置の場所                       |            | 吉備中央町 番地<br>給水装置の場所をご記入ください。<br>(アパート名等)  |
| 使用者                           | 住所         | 使用者のご住所、お名前、連絡先を<br>ご記入の上、押印してください。<br>電話 ( )                                       |
|                               | フリガナ<br>氏名 |   |
| 給水装置所有者のお名前                   |            | 所有者のお名前、押印をお願いします。電話 ( )  |
| 給水開始<br>(再開始)<br>される方<br>の記入欄 | 開始希望年月日    | 令和 年 月 日 ( ) 時  |
|                               | 料金支払方法     | 1 口座引落(指定金融機関窓口へお申込下さい。)<br>2 給水開始の場合、開始希望日と料金の<br>支払方法をご記入ください。<br>住所<br>氏名 電話 ( ) |
| 給水中止<br>される方<br>の記入欄          | 中止希望年月日    | 令和 年 月 日 ( ) 時  |
|                               | 移 転 先      | 住所<br>給水中止の場合、中止希望日と移転先の<br>ご住所、連絡先をご記入ください。<br>電 話                                 |
|                               | 料金精算方法     | 1 口座引落(定例処理に限りご利用いただけます。)<br>2 直接納付 3 現金払い  |

|                             |       |                  |      |     |       |     |
|-----------------------------|-------|------------------|------|-----|-------|-----|
| 水道<br>課<br>入<br>道<br>記<br>欄 | 使用者番号 | 配水系統             | 給水地区 | 用途  | 検針    |     |
|                             | 開・閉栓日 | 令和 年 月 日 ( ) 時 分 | 確認   |     |       |     |
|                             | メーター  | 口径               | 番 号  | 検 定 | 指 示 数 | 状 態 |
|                             |       |                  |      |     |       | 伝 票 |
| 処 理                         | 電 算   | 台 帳              | 精算料金 |     |       |     |