

# 介護保険 要介護認定・要支援認定等申請書

受付印

該当に○ ⇒ 【 新規・更新・区分変更・要支援者の要介護新規・認定者転入 】

吉備中央町長 様

次のとおり申請します。

二重線枠内をご記入下さい

被 保 険 者	被保険者番号	0 0 0 0 0	申請年月日	年 月 日	
	個人番号		性 別	男 ・ 女	
	フリガナ				
	氏 名		生 年 月 日	明治・大正・昭和 年 月 日	
	住 所	〒 - 吉備中央町 電話番号 ( ) -			
	前回の要介護認定の結果等	要介護・要支援更新認定の場合のみ記入	要支援1・要支援2・要介護1・要介護2・要介護3・要介護4・要介護5 有効期間： 年 月 日 ~ 年 月 日		
		14日以内に他自治体から転入した者のみ記入	転出元自治体(市区町村)名【 】 現在、転出元自治体に要介護・要支援認定を申請中ですか はい・いいえ ※既に認定結果通知を受け取っている場合は「いいえ」を選択 「はい」を選択した場合 申請日 年 月 日 ←		
過去6か月間の介護保険施設、医療機関等への入院、入所の有無	有・無	介護保険施設・医療機関等の名称・所在地	期 間		
			年 月 日 ~ 年 月 日		
変更申請の理由	<input type="checkbox"/> 状態が著しく良くなっているから <input type="checkbox"/> 状態が著しく悪くなっているから (具体的内容 ⇒ )				
<b>40歳～64歳の方のみ、ご記入下さい。</b>					
医療保険者名		保険者番号		医療保険被保険者証記号番号	
特定疾病名					

申 請 者	氏名又は名称	該当に○ ⇒ 【 家族・地域包括支援センター・指定居宅介護支援事業者・指定介護老人福祉施設・介護老人保健施設・指定介護療養型医療施設・介護医療院】 Ⓜ ※ 本人・家族の場合、押印は不要です。		
	住所又は所在地	〒 - 電話番号 ( ) -		

主 治 医	医療機関名	電話番号 ( ) -	最近の受診日	年 月 日
	主治医氏名	【診療科目： 科】	受診の頻度	__ヵ月・__週間に__回程度 【次回受診予定日】 __月__日の予定

<p>介護(予防)サービス計画を作成するために必要があるときは、要介護(要支援)認定にかかる調査内容、介護認定審査会の判定結果・意見、及び主治医意見書を、吉備中央町から地域包括支援センター、居宅介護支援事業者、居宅サービス事業者若しくは介護保険施設の関係者、主治医意見書を記載した医師又は認定調査に従事した調査員に提示すること、また更新申請の場合、要介護(要支援)認定が申請日から30日を越える場合であっても、現在の要介護(要支援)状態区分の有効期間内であれば、認定までの見込み期間等を通知する書面を省略することに同意します。</p>	<p>本人署名は必ずご記入下さい。自筆ができない場合は代筆し、代筆者名も記入してください。</p> <p>本人署名 _____</p> <p>代筆者 _____ (続柄： )</p>
---	---

訪 問 調 査 連 絡 欄

この申請情報確認票は、認定調査が的確かつ円滑に行われるよう、ご本人の状況をお伺いするものです。

下記の必要事項を記入または○印をつけてください。ご協力をお願いします。

※町の調査員の調査実施は平日の9時30分～16時の間となります。

調査希望場所 ※現在居る場所	<b>自宅・親族宅・施設・病院・その他 ( )</b>	
	自宅以外 は記入⇒	所在地
		名 称
		施設病院等の 棟や部屋番号
	電話番号	( ) -
1ヶ月以内の 居所変更予定	該当に○ ⇒ <b>ない</b> ・ <b>ある</b> ( _____月_____日頃 入 退 院・入 退 所 の予定)	
訪問調査時の 立 会 希 望	該当に○ ⇒ <b>希望なし</b> ・ <b>希望する</b>	
	立会を希望 する場合は 記入 ⇒	立会人氏名
		電話番号
日程調整の連絡先	・本人(上記調査希望場所の電話番号) ・立会人 ・その他 ⇒ 名称 _____ 電話 ( _____ ) _____ 担当 _____	
調査時に特に気をつけてほしいこと	ご本人に未告知の病名、別室での聞き取りを希望、入院中の方は退院 予定日等、特別な配慮の必要がありましたら必ずご記入ください。 ●別室での聞き取りを希望 _____ <u>する・しない</u> ●入院中の方は退院予定日 _____ 年 月 日頃・未定 ●かかりつけの医師に最後に診察を受けた日 _____ 年 月 日頃 ●入院中の方は入院された日 _____ 年 月 日	
本人の心身状況	( ) 人の声が聞き取りにくい ( ) 電話を取るまでに時間がかかる ( ) 言葉が出にくい ( ) 物忘れがある 年相応である・認知症あり	
定期的な外出予 サービスの利用状況 もしくは都合の悪い日があれば記入	訪問調査の日程を決めるにあたって、定期的な外出やサービスの利用状況について記入して下さい。 記入例 ⇒ (毎週〇曜日デイサービス、毎週〇曜日午後ヘルパー訪問、〇月〇日～〇日▲▲にてショートステイなど)	

\* 新規・区分変更申請の方は、理由を簡単にご記入ください。(例：骨折して状態が変わった。物忘れがすすんだ気がする等)

記入者名 \_\_\_\_\_

(分かれれば担当ケアマネージャー名 \_\_\_\_\_)