

仕 様 書

1 業 務 名

吉備中央町人材育成基本方針等改訂支援業務

2 業務の目的

平成28年度より地方公務員への人事評価制度の実施が法制化され、非正規職員を含めた全地方公務員に対する人事評価制度の運用とその活用（任用、給与、分限）が義務付けられ、地方自治体においては、公正な人事評価を実施し、その評価結果に基づいた処遇への反映、活用を進めていくことが必須となった。

本業務では、人事評価制度の実施とその活用に向けた制度の見直しを行い、適正な運用を図ることを目的とする。

3 業務の期間

契約締結日から令和9年3月31日まで

4 人事評価制度の対象となる職員

全職員（正規職員、再任用職員、会計年度任用職員）

5 業務の内容

(1) 人材育成基本方針、人事評価制度の確認及び改訂

現在運用している人材育成基本方針、人事評価制度について、令和5年12月22日付総務省発出「人材育成・確保基本方針策定指針」及び人事院ホームページに掲載されている人事評価マニュアル（令和3年9月内閣人事局・人事院）を踏まえ、法律に即した評価結果の活用が行えるよう、制度等の見直しに係る支援を行い、人材育成基本方針、人事評価マニュアル、人事評価シートの改訂等を行う。

制度の見直し等については、事務局との現地打ち合わせに加え、メール・電話等の中で行うこととする。

- ・既存の人事評価制度の課題の洗い出し、見直し方針の検討に係る事務局打ち合わせ及び検討委員会（全4回程度）の支援
- ・人事評価マニュアル及び人事評価シートの見直し、各種資料の提供等
- ・職員アンケートの実施（正規・再任用職員211名、会計年度任用職員189名）
※アンケート素案の提供及びアンケート結果の集計を行うこと。
- ・トップインタビューの実施（1日・2時間程度）
- ・人材育成基本方針、人事評価制度マニュアル、人事評価シートの作成等改訂支援

(2) 制度説明会の実施

改訂した人事評価制度について全職員に周知するための説明会（1日間）を実施する。

※全職員想定、時間、コマ数等の詳細は事務局と調整の上決定する。

(3) 各種研修の実施

人事評価制度を適切に運用するため、人事評価の各段階における研修を実施する。

- ・人事評価基礎研修（対象：全職員、1日間）
 - ・評価者研修（対象：評価者、1日間）
- ※研修会等の詳細（対象、時間、内容等）に関しては、事務局と調整の上、決定する。

(4) 例規情報提供

- ・全国の人事評価に関する自治体の条例・規則及び要綱等（人事評価実施要綱、実施規程、マニュアル類）について、参考となる情報提供を行う。
- ・吉備中央町の現行例規と横並びの比較表を作成し相違箇所を明確にすること。

6 業務スケジュール

令和8年度の業務スケジュールを概ね以下のとおり設定する。なお、詳細は事務局との調整の上、決定する。

【令和8年度】

業務項目		7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
令和8年度	事務局打合せ又は 検討委員会（全4回）		○	○	○	○	メール・電話等で適宜調整			
	人材育成基本方針 改訂									
	人事評価マニュアル・ 評価シート改訂									
	職員アンケート実施		○							
	制度説明会								○	
	人事評価基礎研修						○			
	評価者研修							○		
	トップインタビュー 実施			○						
	例規情報提供									

7 成果品

本業務における成果品として、次のものを電子データで一式（CD-R）納品すること。

- (1) 業務報告書
- (2) 作業工程表
- (3) 打合せ記録簿
- (4) 改訂後の人材育成基本方針（案）、人事評価制度マニュアル（案）、人事評価シート（案）
- (5) アンケート集計結果
- (6) その他業務に関する書類

※特に指定がある場合を除き、Microsoft Office Word、Excel、Power Point で閲覧修正できる電子データとすること。

8 個人情報漏洩防止

受注者は、本業務の履行に関し、個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）及び吉備中央町個人情報の保護に関する法律施行条例施行規則第3条の規定を遵守し、業務上得た個人情報及び行政情報については外部に漏らしてはならない。また、業務完了後においても同様とする。

9 その他

- (1) 仕様書に記載されていない業務が発生した場合は、双方で協議し、対応の可否を含めて別途決定するものとする。
- (2) この仕様書に定めるもののほか必要な事項が生じた場合は、その都度協議するものとする。
- (3) 例規情報の参考資料については、最新の内容を提供し、同規模自治体の例とする。