

勤務条件シート

任用形態	パートタイム会計年度任用職員									
任用期間	期間の定めあり〔 令和7年5月1日 から 令和8年3月31日 まで 〕									
就業の場所	〔 吉備中央町放課後児童クラブ 〕									
職名	〔 放課後児童補助員 〕									
職務内容	〔 小学生の遊びや生活指導等、アフタースクール・バス下校児童の見守り支援 〕									
所属課	〔 子育て推進課 ☎（０８６６）５４－１３２８ 〕									
募集人数	〔 2 名程度 〕				選考方法		〔 書類及び面接選考 〕			
募集期間 及び 試験日等	1. 募集期間 〔 令和7年4月17日（木） から 令和8年3月31日（火） まで 〕									
	2. 応募方法 〔 選考申込書及び必要資格を証する書類の写しを所属課へ提出 〕									
	3. 試験日等 〔 面接試験日：随時 ※郵送 〕									
	※ 申し込み締め切り後、所管課から選考試験の詳細を通知します。									
必要資格	4. 選考結果 〔 選考結果の通知：面接試験日以降随時 ※ 郵送 〕									
	1. 資格 〔 〕									
	〔 〕									
	2. 技能 〔 〕									
〔 〕										
勤務時間等	1. 始業・終業の時刻等									
	平日 〔 14:00 から 19:00 まで ・週平均 25.0 時間勤務 〕									
	土曜日・長期休暇 〔 7:30 から 19:00 まで ・週平均 37.5 時間勤務 〕									
	2. 休憩時間 〔 0 分 ※うち7.5時間程度のシフト制 〕									
	3. 所定時間外労働の有無 〔 あり ・週平均 1.00 時間程度 〕									
勤務日及び 週休日	4. 休日労働の有無 〔 なし 〕									
	1. 勤務日 〔 月曜から土曜日までの週5日 〕									
週休日	2. 週休日 〔 日曜日、国民の祝日及び12月29日から翌年1月3日まで 〕									
	1. 年次有給休暇 〔 任用6ヶ月後、勤務年数に応じて付与 〕									
休暇	2. その他の休暇 〔 有給：結婚休暇、忌引休暇、産前産後休暇等 無給：育児休業等 〕									
	1. 基本額 〔 報酬： 時間給 1,155 円～ 〕									
給与等	2. 期末勤勉手当 〔 あり ※ただし、週の勤務時間数が15時間30分を超える場合のみ支給 〕									
	3. 通勤手当 〔 通勤距離や通勤方法に応じて支給（上限あり） 〕									
	4. 支払日 〔 毎月 25日 ※その日が土日・祝日に当たるときは、その前の金融機関営業日 〕									
	5. 支払方法 〔 口座振込 〕									
	1. 社会保険 〔 健康保険 あり 〕									
保険等	〔 厚生年金 あり 〕									
	2. 雇用保険 〔 あり 〕									
	3. 災害補償 〔 あり 〕									
その他	1. 任用期間の満了の際は、別に発令することなく解職となります。									
	2. 採用はすべて条件付のものとし、採用後1か月間（又は勤務日数が15日に達するまで）を良好な成績で勤務したときに、会計年度任用職員として正式採用となります。									
	3. 所定勤務日は業務の都合等により変更することがあります。									
	4. 会計年度任用職員は一般職の地方公務員であり、地方公務員法の服務に関する各規定が適用されます。									
	5. 関係条例の改正により、当年度4月に遡って報酬単価が変更となる可能性があります。									