

吉備中央町企業ガイド（企業紹介冊子）申込様式（記入要領）

このガイドは、町内の雇用促進や若者の定住促進を目的として、町内外の若者など就業を希望される方に、町内の企業情報（仕事内容・雇用条件等）を知っていただくために作成するものです。

就業を希望される方の参考になりますようできる限り具体的にご記入をお願いいたします。

以下の各項目の説明をお読みいただき、企業掲載ページを参考にご記入ください。

平成30年11月30日(金)までにデータをメールにて定住促進課(teijyu@town.kibichuo.lg.jp)にご提出ください。

※ 冊子レイアウト及び掲載項目は現時点でのものになります。掲載内容は変更になる可能性がありますのでご了承ください。
※期日の指定がない場合は、平成30年8月末時点での情報等をご記入ください。

○記入者について（記入者の情報は企業ガイドには掲載しません）

- ・ 部署名、氏名……………申込様式シートを記入された担当者の方の部署名と氏名をご記入ください。
- ・ TEL、E-mail…担当者の方と連絡が取れる電話番号、メールアドレスをご記入ください。

①会社概要

- 1 業 種 …（建設, メーカー, IT/システム, 商社・卸売, 小売, サービス, マスコミ, 金融, 医療・福祉, その他）の中から選択してください。
- 2 会社名 …会社名, 法人名等をご記入ください。
- 3 本社住所 …本社の住所地
- 4 連絡先 …吉備中央町企業ガイド掲載情報についての問い合わせ先（部署、電話番号、メールアドレス）
- 5 ホームページ … 会社のホームページの URL（ない場合は「なし」とご記入ください）
- 6 設 立 …西暦で会社の設立年月日をご記入ください。
- 7 資本金/年商 …年商、資本金をご記入ください。
（社会福祉法人等で資本金がない場合は「なし」とご記入ください）
- 8 正社員数 …H29年（2017年）度月末時点の正社員数（全体、男女それぞれをご記入ください）
- 9 他の従業員数 …H29年（2017年）度月末時点の正社員以外の従業員数
（全体、男女それぞれ人数をご記入ください）
- 10 事業所等 …本社を含めて工場、事業所等が複数ある場合ご記入ください。
例【本社】東京
【支店】大阪、広島
【工場】吉備高原工場 吉備中央町豊野〇〇〇-〇〇
※本社が町内でない場合は必ず町内にある事業所名（就業地）及び住所をご記載ください。
- 11 事業内容 …160文字以内で会社の事業内容をご記入ください。

②先輩からの一言

近年入社された社員の方の入社年、部署、出身校、先輩社員の仕事内容、自分が感じておられるやりがい等を100文字以内でご記入ください。

③先輩社員のある一日

②で記入いただいた先輩社員の勤務日の一日（起床から就寝）がどのような生活をされているのかご記入ください。時間は15分単位、内容は10文字以内でご記入ください。

④採用及び企業調査データ

（「会社規定による」というような記入はできるだけ避けて具体的な数値等でご記入ください）

- 1 勤務地 …吉備中央町内における主な勤務地をご記入ください。
- 2 採用職種 …H31年（2019年）4月以降に採用予定のある職種をご記入ください。
- 3 初任給 …新規学卒者の初任給の実績額又は予定額等をご記入又は選択してください。
（職種、学歴、金額、各種手当（含むか、含まないか））
- 4 パート等の賃金 …パート等の社員の賃金（時給）をご記入ください。（職種、時給）
- 5 昇給/賞与 …H29年（2017年）度の正社員の昇給、賞与の実績（回数/年）
- 6 勤務時間 …主な職種における勤務時間、勤務形態についてご記入又は選択してください。
（職種、勤務時間、勤務形態）
- 7 年間休日数 …H29年（2017年）度の年間休日数と休日形態についてご記入又は選択してください。
（日数、休日形態）
- 8 平均年齢 …H29年（2017年）度月末時点の正社員の平均年齢をご記入ください。
- 9 平均残業時間 …H29年（2017年）度の正社員の残業時間の月平均をご記入ください。
- 10 有給使用状況 …H29年（2017年）度の正社員の有給取得の平均日数をご記入ください。
- 11 県外転勤 …あり、なしから選択してください。
- 12 想定年収 …新卒採用10年目の社員の想定年収をご記入ください。※手当等を含む年間収入です

②採用実績

2016、2017、2018年度入社の新採用正社員（大学、短大・専門、高校）の人数、定着数、採用職種をご記入ください。定着数は、新採用正社員の平成30年8月末時点の在籍数でご記入ください。

・先輩の出身校

新卒採用性社員、若手社員の出身校をご記入ください。（主に県内の高等学校等に配布します）

・インターンシップ制度

インターンシップ制度での受入について、学歴ごとの受入の有無をあり、なし、から選択してください。

⑥会社からのポイント

1 私たちが求めているスキル

会社が採用する社員に求めているスキルを以下から3つ順位をつけて選択してください

【行動力, 実行力, 向上心, 計画性, 創造力, 伝える力, 聴く力, 協調性, 判断力, 規律性】

2 一言PR

会社からもっともPRしたいことを20文字以内でご記入ください。

⑦働きやすさへの取組

以下の項目の制度について、該当がするものは、○を選択してください。選択肢にない制度等がある場合はその他の項目に10文字以内でご記入ください。また、書ききれないもの等は追加事項、補足事項として60文字以内でご記入ください。

- | | | |
|------------------|-----------------------|--------|
| 1 特別休暇制度（法定休暇以外） | 2 長時間労働の削減・多様な働き方への対応 | |
| 3 教育制度 | 4 各種手当 | 5 施設設備 |